
Stellenausschreibung

Datum: 15. Juli 2020

Zur Ergänzung der IT-Abteilung suchen wir nach Vereinbarung eine/n

IT-Supporter/in 30 - 50%

In dieser Funktion unterstützen Sie die IT in der Sicherstellung des Supports. Dies beinhaltet im Wesentlichen folgende Aufgaben:

- Installation und Betreuung der PC-Arbeitsstationen/Notebooks und deren Software
- Sicherstellung User-Support
- Unterhalt der Serverlandschaft (Novell/Windows), Netzwerk und Peripheriegeräte
- Evaluation und Beschaffung von Hard- und Software
- Überwachung der Systemumgebung
- Betreuung und Administration der Telefonanlage und der Endgeräte
- Durchführung von Hard- und Software Ablösungen sowie Rollouts
- Mitarbeit bei der Planung und Ausstattung der IT-Infrastruktur
- Mitarbeit bei IT-Projekten
- Koordination der Zusammenarbeit mit externen Partnern
- Administration und Dokumentation
- Stellvertretung bei Ferienabwesenheit

Wir wenden uns an eine selbstständige, teamfähige und dienstleistungsorientierte Persönlichkeit mit einer raschen Auffassungsgabe und vernetztem Denken. Sie verstehen es, Ihre theoretischen Kenntnisse in die Praxis umzusetzen und decken ein breites IT-Umfeld ab. Hohe Flexibilität und Engagement sind für Sie eine Selbstverständlichkeit.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit in einem dynamischen Umfeld. Zudem erwarten Sie zeitgemässe Anstellungsbedingungen sowie gute Sozialleistungen. Selbstverständlich werden Sie gründlich und gezielt in Ihr neues Aufgabengebiet eingeführt.

Sind Sie an dieser vielseitigen Stelle interessiert? Dann zögern Sie nicht, sich heute noch bei uns zu bewerben.

FoLex AG
Frau Nicole Steinauer
Bahnhofstrasse 92
6423 Seewen
041 819 72 50
personalabteilung@folex.ch